

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H.

POLÍTICA GENERAL DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

NIT: 900.494.592 – 2
DIRECCIÓN: Calle 36 D Sur # 27 A 105 de la ciudad de Envigado
TELÉFONO: 3206220.
CORREO ELECTRÓNICO: comunicaciones@cityplazacc.com

1. INTRODUCCIÓN

Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 1581 de 2012 regulada por el Decreto 1377 de 2013, por medio del cual se regula el régimen de protección de datos personales en Colombia, el **CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H.** en su calidad de Responsable de Tratamiento de Datos Personales, establece la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, la cual contiene las condiciones bajo las cuales la copropiedad protege los datos personales de los titulares que hacen parte de nuestras bases de datos.

El derecho al Hábeas Data de acuerdo con la ley es el que tiene toda persona de conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ella en archivos y bancos de datos de naturaleza pública o privada y con él se garantiza a todos los ciudadanos poder de decisión y control sobre su información personal, en este sentido, CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. procede a definir en éste documento, estas políticas teniendo en cuenta que para el desarrollo de su objeto social, continuamente está recopilando y tratando datos personales.

2. OBJETIVO

En esta política, CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. establece las pautas necesarias para proteger los Datos Personales de los Titulares, así como la

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

finalidad de la recolección de la información, establece los criterios para la recolección, almacenamiento, uso y supresión de los datos de los titulares, sus derechos, las obligaciones CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H en calidad de responsable, los canales de atención de consultas y reclamos, los procedimientos para atención de los mismos, y la vigencia de las bases de datos.

3. DEFINICIONES

De acuerdo a lo establecido en el artículo 3 de la Ley 1581 de 2012, las siguientes son las definiciones utilizadas en la norma y en la presente Política de Tratamiento de Datos Personales:

a) AUTORIZACIÓN: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

b) BASE DE DATOS: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

c) DATO PERSONAL: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

d) ENCARGADO DEL TRATAMIENTO: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

e) RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

f) TITULAR: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

g) TRATAMIENTO: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

4. FINALIDADES

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

En virtud de la autorización que usted brinda como titular de sus datos personales para su Tratamiento por parte del Centro Comercial, está facultando expresamente a dicha copropiedad para recolectar, transferir, almacenar, intercambiar, usar, circular, suprimir, procesar, compartir, actualizar toda la información y datos personales, con las siguientes finalidades:

- i. El desarrollo de las relaciones contractuales, comerciales, laborales u otras que se tengan con CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H
- ii. Envío de información por cualquier medio conocido o por conocer (correo electrónico, físico, sms, llamadas telefónicas, etc.) acerca de campañas, información de productos y servicios, bienvenidas.
- iii. Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- iv. Notificaciones de actividades, promociones, ofertas y lanzamientos.
- v. Inscripción a CRM u otras programas de fidelización
- vi. Envío de: muestras, catálogos y publicaciones relacionadas con los productos y servicios prestados por nosotros.
- vii. Velar por la seguridad y adecuado funcionamiento de las instalaciones y las sedes en los cuales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H desarrolla su actividad comercial, a través de monitoreo por cámaras de videovigilancia.
- viii. El desarrollo de las relaciones contractuales, comerciales, laborales u otras que se tengan con clientes, proveedores, empleados y terceros por parte de CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H
- ix. Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley (en caso de que se trate de empleados).

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

- x.** Dar cumplimiento a las obligaciones legales de información a los entes administrativos, así como a las autoridades competentes que así lo requieran.
- xi.** Compartir con terceros que colaboran con CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H y que para el cumplimiento de sus funciones, deban acceder en alguna medida a la información, tales como proveedores de servicios de mensajería, agencias de publicidad, relaciones públicas entre otros. En algunas ocasiones podremos compartir su información personal con sociedades vinculadas y/o con terceras empresas asociadas para llevar a cabo el desarrollo del objeto del centro comercial, para el desarrollo de eventos promocionales o de divulgación de las actividades realizadas por nosotros, también podemos compartir su información si CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H cree que es razonablemente necesario para protegerse, proteger a cualquiera de sus usuarios o el público en general. Con excepción de lo descrito anteriormente, CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H nunca revelará su Información personal a ningún tercero para fines de marketing y/o publicidad, a menos que haya otorgado su consentimiento expreso para tales fines, en todo caso el mismo se entenderá otorgado en los términos de esta política.
- xii.** Ejecutar los contratos que tiene suscritos por CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H Soportar los procesos de auditoría del centro comercial.
- xiii.** Desarrollar procesos de selección y contratación de la compañía.
- xiv.** Prevenir el fraude y otras actividades ilegales o prohibidas por las leyes de la Republica de Colombia y/o leyes internacionales.
- xv.** Cualquier otra finalidad que llegare a resultar en desarrollo de la relación entre CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H y el Titular.
- xvi.** CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H tendrá la facultad de registrar con fines estadísticos, de medición, control y mejora en el rendimiento, la información referente a las acciones realizadas por sus usuarios; Entre ella

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

se encuentra y no se limita a las visitas a nuestro sitio web, incluyendo las visitas a las páginas, el tiempo permanecido en ellas, los enlaces seleccionados, los términos de búsqueda introducidos y cualquier otra acción que realice para conectarse a la página web de CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H el Protocolo de Internet (IP), tipo de navegador y lenguaje, los tiempos de acceso, el Identificador Uniforme de Recursos (URI) del sitio web desde el cual accedió a nuestro sitio y la URL que navega por fuera de nuestro sitio si selecciona un enlace a nuestro sitio.

- xvii.** Al recibir boletines de noticias o promociones por correo electrónico, sms, entre otros de CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H, podremos almacenar la información estadística, a través del uso de enlaces personalizados o tecnologías similares, para determinar si el correo electrónico o sms fue abierto y las selecciones de los enlaces. Estos datos son utilizados para ayudar a determinar el uso y eficiencia en nuestras comunicaciones y mejorarlas constantemente para lograr mostrarle información que se adecue a sus preferencias y necesidades.

- xviii.** Obtener, almacenar, compilar, intercambiar, actualizar, recolectar, procesar, copiar, fijar, reproducir y/o disponer de los datos o información parcial o total de aquellos titulares que le otorguen la debida autorización en los términos exigidos por la Ley y en los formatos que para cada caso estime convenientes, entendiéndose en todo caso que esta autorización esta dada al inscribirse en el portal y aceptar la recolección y tratamiento de los datos.

- xix.** Clasificar, ordenar, separar la información suministrada por el titular de los datos. Efectuar investigaciones, comparar, verificar y validar los datos que obtenga en debida forma con centrales de riesgo crediticio con las cuales se tengan relaciones comerciales.

- xx.** Extender la información que obtenga en los términos de la ley de habeas data, a las empresas con las que contrata los servicios de captura, almacenamiento y manejo de sus bases de datos previas las debidas autorizaciones que en ese sentido obtenga, entendiéndose en todo caso

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

que esta autorización esta dada al inscribirse en el portal y aceptar la recolección y tratamiento de los datos.

- xxi.** Transferir los datos o información parcial o total a sus establecimientos de comercio, empresas y/o entidades afiliadas a CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H

- xxii.** De la misma forma aquí indicada se realizará Tratamiento de Datos Personales cuando exista una obligación legal o contractual para ello.

5. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES

De acuerdo con la ley 1581 de 2012 son datos personales sensibles "aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos." Dentro de ellos se encuentran reconocidos también los datos de los menores de edad.

CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H deberá tratar datos de esta naturaleza, en el desarrollo de las relaciones con sus empleados y/o candidatos en procesos de selección especialmente los relativos a la salud, y eventualmente datos de naturaleza biométricos en la implementación de medidas de seguridad en sistemas de control de acceso a sus instalaciones o a algunos espacios físicos, en todo caso en el tratamiento de dichos datos se adoptarán medidas especiales de seguridad, y en todo caso cuando vaya a ser solicitada la autorización para el tratamiento de datos sensibles será advertido al titular las finalidades para las cuales serán tratados y les será informado que cuentan con el derecho de abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

6. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD

CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H procura en el desarrollo de su actividad económica no recaudar información de menores de edad, si tiene menos de 18 años de edad, sus datos solo podrán ingresar a nuestras bases de datos con el consentimiento expreso del representante legal del menor de edad.

Sin perjuicio de lo anterior y en el evento en que nos sean suministrados datos por menores de edad, dichos datos estarán sujetos a las reglas que se señalan a continuación.

Requisitos especiales para el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes.

El Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes está prohibido, excepto cuando se trate de datos de naturaleza pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 7° de la Ley 1581 de 2012 y cuando dicho Tratamiento cumpla con los siguientes parámetros y requisitos:

1. Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
2. Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos los anteriores requisitos, el representante legal del niño, niña o adolescente otorgará la autorización previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

De acuerdo con la Corte Constitucional Colombiana los datos personales de los menores de 18 años, pueden ser tratados, siempre y cuando no se ponga en riesgo la prevalencia de sus derechos fundamentales e inequívocamente responda a la realización del principio de su interés superior, sin perjuicio del cumplimiento de lo anterior, la recopilación y cualquier uso de los datos de los menores de edad que se encuentren registrados en las bases de datos de CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H o que se soliciten requieren la autorización expresa del representante legal del niño, niña o adolescente,

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

representantes estos a quienes CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H facilitará la posibilidad de que puedan ejercer los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición de los datos de sus tutelados.

Todo responsable y encargado involucrado en el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes, deberá velar por el uso adecuado de los mismos. Para este fin deberán aplicarse los principios y obligaciones establecidos en la Ley 1581 de 2012 y en el decreto reglamentario.

La familia y la sociedad deben velar porque los responsables y encargados del tratamiento de los datos personales de los menores de edad cumplan las obligaciones establecidas en la Ley 1581 de 2012 y en el decreto reglamentario.

En virtud de lo anterior CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H sólo tratará datos de menores de edad, previo el respeto de los principios ya indicados en la recolección de la autorización y siempre y cuando para en el tratamiento de los mismos sean respetados los intereses superiores de los menores.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

Los derechos de los Titulares de Datos Personales que hayan autorizado su tratamiento a la copropiedad son los previstos en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, pero especialmente son:

- i.** Conocer, actualizar, rectificar y consultar sus datos personales (completos, parciales, inexactos, no autorizados) en cualquier momento frente a la copropiedad o encargados del tratamiento de datos bajo los términos de la enunciada ley.
- ii.** Solicitar prueba de la autorización otorgada a la copropiedad, así como la corrección o actualización de sus datos.
- iii.** Ser informado por la copropiedad o por el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales.
- iv.** Presentar ante la autoridad competente quejas por infracciones a lo

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

dispuesto en la ley de protección de datos personales y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

- v. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento la copropiedad o encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley 1581 de 2012 y a la Constitución.
- vi. Acceder en forma gratuita a los Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento, para la cual la compañía se encarga de conservar y archivar de forma segura y confiable los formatos de autorización de cada uno de los titulares de datos personales debidamente otorgadas.
- vii. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

8. LA COPROPIEDAD NO REQUERIRÁ AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES EN LAS SIGUIENTES SITUACIONES

- a) En caso de que una ley autorice u obligue la recolección y el tratamiento de ese dato personal, para fines históricos, científicos o estadísticos.
- b) En caso de que los datos solicitados se enmarquen dentro del concepto de dato público.
- c) En caso de presentarse situaciones de grave emergencia médica o sanitaria.
- d) En caso de que la información sea solicitada por una autoridad autorizada legalmente para tal fin.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

9. ÁREA O PERSONA A CARGO DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS, CONSULTAS Y RECLAMOS

- **En caso de que desee ser retirado de las bases de datos de la copropiedad o requiera realizar consultas o reclamos para conocer, actualizar, rectificar y suprimir datos, o revocar la autorización:** Deberá expresar su deseo de manera escrita, al correo electrónico: comunicaciones@cityplazacc.com o de manera física a la dirección de la copropiedad en la Calle 36 D Sur # 27ª-105 Loma del Escobero, de la ciudad de Envigado.

TRÁMITE: Cualquiera de las anteriores solicitudes, deberá contener como mínimo los siguientes requisitos:

- i. Nombre completo del titular del dato personal. En caso de que se actúe por medio de apoderado, se deberán incluir sus datos y adjuntar a la solicitud el poder respectivo debidamente autenticado ante Notaria.
- ii. Petición concreta y precisa de información, actualización, rectificación o revocatoria del consentimiento y/o supresión del dato, razonablemente sustentada.
- iii. Indicación de la dirección física y/o electrónica para efectos de notificaciones al respecto.
- iv. Documentos, anexos o pruebas que soporten la respectiva solicitud. Firma del solicitante.

En caso de que la solicitud no cumpla con alguno de estos requisitos, la copropiedad, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud informará de manera escrita dicha situación al solicitante con el fin de que proceda a corregir o complementar según lo solicitado, y así proceder a dar una respuesta de fondo por parte de la copropiedad. Pasados dos (2) meses sin que el solicitante subsane lo indicado, la solicitud se entenderá automáticamente como desistida. Una vez recibida la respectiva solicitud, se radicará con fecha y hora de presentación, y se le aplicarán los términos de respuesta y los procedimientos consignados por la Ley 1581 de 2012. De acuerdo con la ley se dará respuesta a la solicitud en el término de diez (10) días hábiles si se trata de una consulta, y de quince (15) días hábiles si se trata de un reclamo. En igual término se responderá cuando se verifique que la copropiedad no cuenta en sus bases de datos con datos personales del solicitante que le permita interponer

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

dichas solicitudes.

Tenga en cuenta que si es su intención interponer una queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio, para hacer valer sus derechos relacionados con el régimen de protección de datos personales, previamente como requisito de procedibilidad, deberá agotar ante la copropiedad el trámite descrito anteriormente.

10. AUTORIZACIÓN

Para que la copropiedad pueda tratar sus datos personales, deberá contar con la respectiva autorización previa, informada y expresa del titular, la cual podrá ser obtenida por cualquier medio, que puede ser verbal (dejando su constancia), escrito, físico o electrónico que pueda ser objeto de consulta posterior, sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, entendiéndose que dicha autorización se brinda al suministrar sus datos en nuestras oficinas, sedes, eventos y/o en la página web y aceptar la recolección y tratamiento de los datos.

Cualquier cambio que sea realizado a nuestra Política de Tratamiento de Datos personales será previamente informada y publicada mediante un aviso antes de la aplicación de los cambios efectuados, y entrarán en vigencia automáticamente cinco (5) días calendario después de la aparición del aviso.

11. OBLIGACIONES DE LA COPROPIEDAD

La copropiedad entiende que los datos personales son propiedad de sus titulares y por lo tanto, solo ellos tienen la potestad legal para decidir sobre el uso y tratamiento brindado a los mismos. En consecuencia, la copropiedad, solo podrá hacer uso para aquellas finalidades descritas en su Política de Tratamiento de Datos Personales, y para los que ha sido facultada en los términos de la ley.

Unido a lo anterior, la copropiedad deberá cumplir con los siguientes deberes:

- a) Garantizar al titular, el pleno y efectivo ejercicio de sus derechos.
- b) Obtener por cualquier medio idóneo las autorizaciones de los titulares para el

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

tratamiento de sus datos personales, conservando prueba de la misma.

- c)** Informar con claridad y por medios idóneos las finalidades para las cuales realiza recolección de datos personales.
- d)** Informar a los titulares de los datos, que es potestativo suministrar sus datos personales, excepto en los casos que por ley sean obligatorios.
- e)** Informar a los titulares los derechos que le asisten sobre sus datos personales, y garantizar el efectivo ejercicio de los mismos.
- f)** Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- g)** Informar la identificación, dirección física o electrónica y teléfono de la persona o área que tendrá la calidad de responsable del tratamiento, y exigir lo mismo a sus encargados de la información.
- h)** Proveer medidas o barreras de seguridad que impidan deterioro, pérdida o filtración de la información personal almacenada en sus bases de de datos.
- i)** Entregar a cada encargado, información veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible, y que cuente con la respectiva autorización de su titular.
- j)** Tramitar las consultas, quejas reclamos y solicitudes formulados en los términos del presente instructivo y de acuerdo a ley.
- p)** Adoptar un sistema para dar cumplimiento al régimen de protección de datos personales.
- r)** Atender, a solicitud del Titular, cualquier información relacionada con el tratamiento de sus datos personales.
- s)** Dar aviso oportuno a las autoridades competentes sobre violaciones o riesgos que puedan sufrir los datos personales.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

f) Cumplir con la normativa vigente sobre protección de datos personales y con las indicaciones dadas por la Superintendencia de Industria y Comercio o cualquier autoridad facultada para tal fin.

12. PERÍODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

La copropiedad podrá tener Las bases de datos por un periodo de vigencia indefinido. Esto en el caso de que siga subsistiendo la copropiedad como tal, y que además se esté desarrollando el objeto social de la misma. En todo caso este término no será inferior a (50) años.

13. ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

Fungirá como encargado del tratamiento la empresa ADMINISTRACIÓN DE COPROPIEDADES Y EDIFICIOS ISAZA SOCIEDAD ANÓNIMA ACEIS S.A. (ACEIS S.A.), sociedad comercial con NIT. 890.932.025-2, constituida por Escritura Pública No. 5.108, otorgada en la Notaría 15ª de Medellín, en octubre 20 de 1982, inscrita en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia en noviembre 9 de 1982, en el libro 9º., folio 419, bajo el No. 9073, debidamente registrada en la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, quien es a su vez, la empresa administradora de la copropiedad, por lo cual existirá plena transmisión de datos entre la copropiedad y la entidad que la administra, para efectos de realizar las labores de administración general de la copropiedad. Para efectos de dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, tanto el Responsable del tratamiento como el Encargado del tratamiento han suscrito un acuerdo de transmisión de datos personales.

14. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DEL MISMO

El tratamiento de los datos de los titulares con los cuales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. tuviere establecida o estableciera una relación, permanente u ocasional, lo realizará en el marco legal que regula la materia, y serán todos los necesarios para el cumplimiento de su objeto social. En todo caso, los datos personales podrán ser recolectados y tratados para:

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO: 001
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	

- Mantener una comunicación constante con los titulares de los datos personales, relativa al desarrollo de las actividades propias de la copropiedad de acuerdo a los perfiles de cada tipo de base de datos que posea la copropiedad.
- Realizar labores de citación a los diferentes órganos que conforman la copropiedad.
- Realizar control de correspondencias.
- Cumplir con las obligaciones legales y contractuales en las que se requiera recaudar información personal mediante la elaboración de Bases de Datos para efectos de control, supervisión, auditorías y proyectos llevados a cabo por la entidad.
- Propender por el cumplimiento y observancia de los reglamentos que posea la copropiedad.
- Almacenar y actualizar los datos de los copropietarios y arrendatarios.
- Cumplir con la normatividad en materia fiscal, tributaria, comercial.
- Transmitir datos a la respectiva empresa que administra la copropiedad.
- Realizar el cobro de obligaciones en mora

15. TRATAMIENTO DE DATOS DE EMPLEADOS DIRECTOS DE LA COPROPIEDAD

Los datos suministrados por el empleado serán compilados, almacenados, consultados, usados, compartidos, intercambiados, transmitidos y transferidos por CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación laboral y al ejercicio de los derechos de esta compañía como EMPLEADOR. Dentro de tal finalidad se mencionan de forma meramente enunciativa las siguientes: contrataciones, administración del personal activo, generación, revisión y pago de nómina y otros pagos de

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

naturaleza laboral, afiliaciones al sistema integral de seguridad social, a la caja de compensación familiar, afiliación al seguro de vida colectivo, si se tiene, manejo de embargos judiciales a través de nómina, descuentos por fondos de empleados, cooperativas, bancos o convenios de libranza, administrar salarios, vacaciones, recargos, prestaciones sociales, beneficios extralegales, indemnizaciones, bonificaciones conciliatorias o de retiro, dirigir y sancionar a los empleados, llevar a cabo evaluaciones de los empleados, coordinar el desarrollo profesional de los empleados, permitir el acceso de los empleados a los recursos informáticos de la copropiedad y prestarles asistencia en su utilización, planificar actividades empresariales y en general para que la copropiedad pueda cumplir con las obligaciones legales como empleador, procedimientos de baja ante las autoridades laborales y de seguridad social competentes. Toda la información relativa al empleado o ex empleado de CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. será conservada con el fin de que CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. pueda cumplir sus obligaciones como empleador y ejercer los derechos que en esa misma condición le corresponden de acuerdo con la legislación laboral colombiana.

16. CONSULTAS SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS POR SUS TITULARES

Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H., quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular. Con respecto a la atención de solicitudes de consulta de datos personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. garantiza:

- Habilitar medios de comunicación electrónica u otros que considere pertinentes.
- Establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, los cuales deberán ser informados en el aviso de privacidad.
- Utilizar los servicios de atención al cliente o de reclamaciones que tiene en operación.
- En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 15 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

PROCEDIMIENTO PARA CONOCER LOS DATOS PERSONALES TRATADOS POR CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. - El titular de los datos personales o sus representantes pueden elevar solicitud a CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. y/o al encargado del tratamiento de datos para que le permita conocer los datos personales que la copropiedad ha recolectado, almacenado o usado.

El titular debe enviar solicitud escrita a los datos de contacto previamente señalados en la política, indicando puntualmente el objeto de su solicitud y un breve motivo de la misma. A su vez, debe indicar su nombre completo, su cédula de ciudadanía, sus datos de contacto los cuales deben incluir, por lo menos, una dirección de correo electrónico, una dirección para envío de correspondencia, un teléfono o celular de contacto y la indicación de estar obrando en nombre o la acreditación de estar obrando en representación de otro, cuando sea el caso, mediante poder debidamente otorgado.

Si no se cumplen con los requisitos enunciados para solicitar el reclamo, el responsable o encargado requerirá al interesado, dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de recepción del reclamo, para que dicho interesado subsane los requisitos. Si transcurre un (1) mes calendario contado a partir de la fecha en que se le solicita al interesado que cumpla los requisitos establecidos, sin que éste los subsane, dicha actitud se asimilará al desistimiento de la solicitud o reclamo.

La copropiedad CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H., a través de la persona encargada para ello, remitirá la solicitud al Responsable y/o encargado del tratamiento para que en un término máximo de quince (15) días hábiles, contados a partir de la fecha de recibo de la solicitud, la misma sea atendida.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

Si el responsable y/o encargado del tratamiento no puede atender la solicitud dentro de los 15 días hábiles, se le notificará al titular de los datos la razón por la cual la solicitud no puede ser atendida dentro de ese término y la fecha en la que será atendida su solicitud, que en ningún caso podrá ser superior a un término de 5 días hábiles contados a partir del vencimiento del primer término.

PROCEDIMIENTO PARA CORREGIR, ACTUALIZAR, RECTIFICAR O SUPRIMIR LOS DATOS.- El titular de los datos personales o sus representantes pueden elevar solicitud a CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. y/o al encargado del tratamiento de datos para que sus datos personales tratados por la institución, sean corregidos, actualizados o suprimidos si lo desean o si consideran que existe un incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en el Régimen General de Protección de Datos Personales o en las presentes políticas, efectuando el siguiente procedimiento:

El titular o su representante, deberá elevar su solicitud dirigida al responsable o encargado del tratamiento indicando:

Nombre del titular de los datos
La identificación del Titular (cédula de ciudadanía)
La descripción de los hechos que dan lugar al reclamo
La dirección y demás datos de contacto del titular
La descripción del procedimiento que desea realizar (corrección, actualización o supresión)
La aclaración de si está actuando a nombre propio o a nombre de un tercero
los documentos corroboren la solicitud (opcional)

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

Si no se cumplen con los requisitos enunciados para solicitar el reclamo, el responsable o encargado requerirá al interesado, dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de recepción del reclamo, para que dicho interesado subsane los requisitos. Si transcurre un (1) mes contado a partir de la fecha en que se le solicita al interesado que cumpla los requisitos establecidos, sin que éste los subsane, dicha actitud se asimilará al desistimiento de la solicitud o reclamo.

Una vez recibida la solicitud, y en un término no mayor a dos (2) días hábiles contados desde la fecha de recepción de la solicitud, se incluirá en la base de datos la frase "reclamo en trámite" y el motivo de la misma, la cual se mantendrá en la base de datos hasta que se haya decidido la solicitud. Asimismo, se tendrán dos (2) días hábiles para dar traslado al competente para atender la solicitud, si quien la recibe no está legitimado para responderla.

El responsable o encargado del tratamiento dispondrá de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la solicitud para atenderla.

Si no fuere posible atender la solicitud dentro del término señalado, CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. informará de ello al interesado, indicando los motivos que impiden atender su solicitud e informándole de la fecha en la que será resuelta su solicitud. En ningún caso, la nueva fecha podrá superar ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del término inicial.

El procedimiento al interior de la copropiedad será el siguiente:

PROCEDIMIENTO	TÉRMINO
Análisis preliminar de la solicitud	5 días

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO: 001
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	

(posibilidad de subsanar defectos)	30 días
Reclamo en trámite	2 días
Cumplimiento de la solicitud y envío de la constancia al titular	8 días
Independientemente de la solicitud, ésta debe ser resuelta dentro de los 15 días hábiles siguientes a su presentación.	

Parágrafo. No podrá concederse la supresión de los datos personales por solicitud realizada por el titular o su representante, cuando exista un deber legal o contractual para que los datos personales permanezcan en la respectiva base de datos.

PROCEDIMIENTO PARA REVOCAR LA AUTORIZACIÓN DADA A LA CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. PARA TRATAR LOS DATOS PERSONALES.- El titular de los datos personales o su representante, pueden revocar la autorización dada a CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. para el tratamiento de sus datos personales, elevando una solicitud dirigida al responsable del tratamiento o al encargado del mismo, en la que puntualice el objeto de su solicitud. Para dar trámite a la misma se seguirá el procedimiento consagrado en el procedimiento para corregir, actualizar, rectificar o suprimir los datos personales tratados por CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H. permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos en línea.

17. PERMANENCIA DE LOS DATOS

Los datos de los titulares del tratamiento serán almacenadas durante su permanencia en la copropiedad. Una vez el titular del tratamiento no se encuentra en la copropiedad se dispondrá un almacenamiento provisional por

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CÓDIGO:
Sistema Integral de Gestión de Datos Personales CONJUNTO INMOBILIARIO CITY PLAZA P.H	001

un tiempo no mayor a tres años y posteriormente se eliminarán de las bases de datos.

18. CAMPAÑAS DE MAILING

Cualquier campaña de mailing que realice la entidad para efectos de dar a conocer productos o servicios, se realizará ocultando los destinatarios a quienes se les envían los correos, precaviendo la privacidad de los datos de estos. Por ninguna razón se realizarán campañas de mailing abiertas.

La administración.